

Statut Polskiego Towarzystwa Anestezjologii i Intensywnej Terapii
(po zmianach uchwalonych na Walnym Zebraniu Towarzystwa w Bydgoszczy w dniu
15.09.2017 r)

Przepisy ogólne

§ 1

Polskie Towarzystwo Anestezjologii i Intensywnej Terapii (w skrócie PTAiT) jest towarzystwem naukowym powstałym w 1959 roku.

§ 2

Towarzystwo posiada osobowość prawną.

§ 3

1. Towarzystwo działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Pod warunkiem, że przepisy prawa nie stanowią inaczej, Towarzystwo może także prowadzić działalność zagranicą.
3. Towarzystwo może być członkiem innych stowarzyszeń krajowych i zagranicznych, a także spółdzielni, być współnikiem w krajowych i zagranicznych spółkach kapitałowych na zasadach przewidzianych odrębnymi przepisami.
4. Towarzystwo może być fundatorem.

§ 4

Towarzystwo używa pieczęci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wzór pieczęci stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

§ 5

Siedzibą Towarzystwa jest Warszawa.

§ 6

Towarzystwo posiada godło, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.

§ 7

1. Ustanawia się Medal Polskiego Towarzystwa Anestezjologii i Intensywnej Terapii dla osób zasłużonych dla Towarzystwa, rozwoju anestezjologii, intensywnej terapii, resuscytacji, leczenia bólu w kraju i na świecie.
2. Zasady przyznawania Medalu określa Regulamin uchwalany przez Zarząd Główny.

§ 8

1. Towarzystwo posiada Oddziały i Sekcje działające na podstawie obowiązujących przepisów prawa, niniejszego statutu i odpowiednich regulaminów.
2. Oddziały i Sekcje powołuje, przekształca i likwiduje Zarząd Główny.
3. Jedyną terenową jednostką organizacyjną Stowarzyszenia jest Oddział. Teren działania Oddziału ustala Zarząd Główny.
4. Sekcje mają charakter specjalistyczny i obejmują swoją działalnością obszar całego kraju.
5. Lista Oddziałów i Sekcji Towarzystwa działających w chwili uchwalenia niniejszego statutu stanowi załącznik nr 3.

§ 9

1. Towarzystwo jest właścicielem i wydaje czasopismo pod tytułem "Anaesthesiology Intensive Therapy".
2. Towarzystwo może wydawać też inne czasopisma o tematyce z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii, resuscytacji, leczenia bólu, powoływane decyzją Zarządu Głównego.

§ 10

1. Działalność Towarzystwa opiera się na pracy społecznej członków.
2. Osoby wchodzące w skład władz Towarzystwa pełnią swoje funkcje honorowo i nie pobierają z tego tytułu żadnego wynagrodzenia, co nie wyklucza zwrotu kosztów, które ponoszą w celu pełnienia tych funkcji na zasadach określonych przez Zarząd Główny.
3. Do realizacji swych zadań Towarzystwo może zatrudniać pracowników.

Cele i środki działania

§ 11

Celem Towarzystwa jest:

- 1) prowadzenie i popieranie działalności naukowej w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii, terapii bólu i resuscytacji,
- 2) współdziałanie w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków Towarzystwa oraz innej kadry medycznej (lekarzy i innych pracowników ochrony zdrowia),
- 3) dbanie o wysoką etykę zawodową członków,
- 4) szerzenie wiedzy z zakresu anestezjologii, intensywnej terapii, resuscytacji i leczenia bólu,
- 5) współdziałanie w planowaniu i organizowaniu służby zdrowia w zakresie anestezjologii, intensywnej terapii, resuscytacji i leczenia bólu,

- 6) inicjowanie i wspieranie krajowej i międzynarodowej wymiany naukowej.

§12

Dla osiągnięcia swych celów statutowych Towarzystwo:

- 1) organizuje zjazdy, sympozja, konferencje, zebrania naukowe, odczyty, wystawy pokazy oraz inne formy szerzenia wiedzy fachowej,
- 2) publikuje prace naukowe,
- 3) wydaje czasopisma,
- 4) uczestniczy w różnych formach dydaktyki, zwłaszcza przed i podyplomowej z zakresu anestezjologii, intensywnej terapii, resuscytacji i leczenia bólu,
- 5) uczestniczy w egzaminach specjalizacyjnych i komisjach kwalifikacyjnych, konkursach na stanowiska,
- 6) bierze udział w kształtowaniu programów dydaktyki przed i podyplomowej i specjalizacyjnej z zakresu anestezjologii, intensywnej terapii, resuscytacji i leczenia bólu,
- 7) współpracuje z innymi towarzystwami naukowymi i instytucjami służby zdrowia oraz innym podmiotami, w tym z fundacjami mającymi na celu gromadzenie funduszy służących rozwojowi anestezjologii i intensywnej terapii polskiej,
- 8) współpracuje z zagranicznymi towarzystwami naukowymi i organizacjami naukowymi mającymi podobne cele,
- 9) popularyzuje osiągnięci anestezjologii i intensywnej terapii wśród społeczeństwa,
- 10) przygotowuje ekspertyzy i opracowania oraz wydaje opinie we wszelkich dziedzinach objętych działalnością Towarzystwa,
- 11) przyznaje nagrody, stypendia oraz wspomaga prace naukowe, organizacyjne i wydawnicze z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii,
- 12) wspiera działalność zawodową, szkoleniową i naukową anestezjologów polskiego pochodzenia, którzy przez wyrażenie chęci kontynuowania tradycji rodzinnych i narodowych uczestniczą we wspólnocie Narodu Polskiego i pragną utrzymywać kontakt z Ojczyzną,
- 13) współdziała z parlamentem, administracją publiczną, konsultantem krajowym i konsultantami wojewódzkimi, administracją samorządową, mediami oraz innymi podmiotami i organizacjami,
- 14) występuje w charakterze organizacji społecznej w postępowaniu przed organami administracyjnymi i sądowymi w sprawach określonych celami Towarzystwa,

- 15) bierze udział w opracowywaniu standardów i wytycznych procedur anestezyjologicznych, intensywnej terapii, resuscytacji, leczenia bólu,
- 16) wspiera udział swoich członków w krajowych i międzynarodowych kongresach, konferencjach i innych spotkaniach naukowo-dydaktycznych,
- 17) organizuje wykłady popularyzatorskie oraz inicjuje i organizuje akcje mające na celu zebranie środków finansowych na rzecz Towarzystwa, takie jak, na przykład wystawy, koncerty, pokazy, odczyty i inne przedsięwzięcia,
- 18) wspiera, w tym także finansowo, działalność innych osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, których działalność jest zbieżna z celami Towarzystwa,
- 19) prowadzi działalność reklamową i promocyjną związaną z celami statutowymi.

§ 13

1. W celu pozyskania środków na realizację celów statutowych Towarzystwo, poza zakresem określonym w § 12, może prowadzić działalność gospodarczą, która obejmuje:
 - 1) działalność wspomagającą edukację (85.60.Z) jako działalność wiodącą, oraz dodatkowo
 - 2) wydawanie książek (58.11.Z),
 - 3) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków innych niż wydawanych w ramach działalności statutowej (58.14.Z),
 - 4) pozostałą działalność wydawniczą (58.19.Z),
 - 5) działalność związaną z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (59.13.Z),
 - 6) działalność portali internetowych (63.12.Z),
 - 7) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (72.19.Z),
 - 8) działalność związaną z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z),
 - 9) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B),
 - 10) pozostałą sprzedaż detaliczną prowadzoną poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (47.99.Z).”
2. Dochód z działalności gospodarczej Towarzystwa służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków.

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 14

1. Członkowie Towarzystwa dzielą się na zwyczajnych, zwyczajnych aktywnych, wspierających i honorowych.
2. Członkiem Towarzystwa może być zarówno obywatel polski jak i cudzoziemiec.

§ 15

1. Członkiem zwyczajnym może być wyłącznie specjalista anestezjologii i intensywnej terapii, lekarz posiadający specjalizację I stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii lub lekarz szkolący się w zakresie tej specjalizacji.
2. Członek zwyczajny po opłaceniu składki członkowskiej za dany rok kalendarzowy staje się członkiem zwyczajnym aktywnym w tym roku kalendarzowym.

§ 16

1. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub osoba prawna, która uznając cele Towarzystwa, zechce je wspierać materialnie, moralnie lub propagandowo.
2. Osoby prawne reprezentowane są w Towarzystwie przez swój statutowy organ uprawniony do reprezentacji lub też przez osobę przez ten organ wyznaczoną i należycie umocowaną.

§ 17

1. Członkiem honorowym Towarzystwa może zostać każda osoba, niezależnie od przynależności państwowej, szczególnie zasłużona dla rozwoju anestezjologii i intensywnej terapii, resuscytacji, leczenia bólu lub Towarzystwa.
2. Decyzję o przyjęciu kandydata w poczet członków honorowych Towarzystwa podejmuje Walne Zebranie Członków Towarzystwa na pisemny wniosek Zarządu Oddziału lub Sekcji, zaakceptowany przez Zarząd Główny.

§ 18

1. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych lub wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu Głównego.
2. Wniosek o przyjęcie (deklarację członkowską) składa się za pośrednictwem Zarządu Oddziału lub bezpośrednio do Zarządu Głównego.
3. Cudzoziemiec, który chce zostać członkiem zwyczajnym Towarzystwa winien do deklaracji członkowskiej załączyć rekomendację co najmniej jednego członka zwyczajnego aktywnego Towarzystwa.

4. Uchwała o przyjęciu w poczet członków zwyczajnych wskazuje również Oddział, do którego należy członek.

§ 19

1. Członkowie zwyczajni aktywni Towarzystwa mają prawo:
 - 1) uczestniczenia w zgromadzeniach i zebraniach Towarzystwa,
 - 2) uczestniczenia w kongresach, konferencjach i innych spotkaniach naukowych organizowanych przez Towarzystwo na warunkach określonych przez organizatora,
 - 3) uzyskania pomocy Towarzystwa w pracach realizowanych zgodnie z postanowieniami Statutu, a w szczególności w zakresie prowadzenia działalności naukowej i szkoleniowej oraz organizacyjnej w służbie zdrowia,
 - 4) prenumeraty czasopisma *Anestezjologia Intensywna Terapia*,
 - 5) publikowania w czasopismach Towarzystwa oraz pomocy Towarzystwa w publikacji prac naukowych w innych periodykach,
 - 6) korzystania z pomocy władz Towarzystwa w nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktów z innymi organizacjami o podobnych celach działających w kraju i za granicą, z którymi współpracuje Towarzystwo,
 - 7) głosowania na Walnym Zebraniu Członków,
 - 8) wybierania i bycia wybieranym do władz Towarzystwa, przy czym bierne prawo wyborcze posiada wyłącznie osoba będącą członkiem zwyczajnym aktywnym lub honorowym przez co najmniej trzy ostatnie lata kalendarzowe,
 - 9) noszenia odznaki Towarzystwa i posiadania legitymacji członkowskiej.
2. Członkowie honorowi mają takie same prawa jak członkowie zwyczajni aktywni Towarzystwa.
3. Członkowie wspierający mają takie same prawa jak członkowie zwyczajni aktywni Towarzystwa, za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Towarzystwa oraz głosowania na Walnym Zebraniu Członków.
4. Członkowie wspierający mają prawo zamieszczać w swoich dokumentach, wydawnictwach i innych materiałach informację o przynależności do Towarzystwa w zakresie określonym osobnym porozumieniem zawartym z Towarzystwem.

§ 20

1. Członkowie Towarzystwa są obowiązani do:
 - 1) współdziałania w realizacji celów Towarzystwa, w szczególności podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

- 2) przestrzeganie zasad etyki lekarskiej i dbanie o dobrą opinię lekarzy w społeczeństwie,
 - 3) przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu, regulaminów jednostek organizacyjnych Towarzystwa i uchwał organów Towarzystwa.
2. Członkowie zwyczajni są zobowiązani do opłacania składki w wysokości ustalonej przez Zarząd Główny Towarzystwa nie później niż do dnia 31 stycznia każdego roku.
 3. Członkowie wspierający opłacają składki w wysokości i na warunkach określonych w porozumieniu zawartym między członkiem wspierającym a Towarzystwem.

§ 21

1. Zarząd Główny Towarzystwa skreśla z listy członków Towarzystwa członka zwyczajnego lub członka zwyczajnego aktywnego:
 - 1) na jego pisemny wniosek, po uregulowaniu składek i innych zobowiązań,
 - 2) w razie śmierci członka,
 - 3) w razie zaległości w opłacaniu składek trwającej ponad rok, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania członka Towarzystwa do uiszczenia zaległej kwoty,
 - 4) w razie wykluczenia członka z Towarzystwa.
2. Członek skreślony z powodu niezapłacenia składek może być przyjęty ponownie w poczet członków Towarzystwa na zasadach określonych niniejszym Statutem po uregulowaniu zaległych składek.
3. Członek może być wykluczony z Towarzystwa, na wniosek jednego z członków Towarzystwa złożony Przewodniczącemu Sądu Koleżeńskiego, za działanie na szkodę Towarzystwa, nieprzestrzeganie postanowień Statutu lub uchwał władz Towarzystwa bądź w razie popełnienia czynu naruszającego zasady deontologiczne lub niegodnego członka Towarzystwa na podstawie uchwały Sądu Koleżeńskiego podjętej większością 2/3 głosów obecnych członków Sądu. Od uchwały członek Towarzystwa, który ma być wykluczony, może odwołać się do Walnego Zebrania Towarzystwa w terminie 3 tygodni od otrzymania pisemnego zawiadomienia o uchwale. Do czasu rozstrzygnięcia odwołania Sąd Koleżeński może zawiesić członka w jego prawach.
4. Zarząd Główny Towarzystwa skreśla członka wspierającego Towarzystwa z listy członków Towarzystwa na jego pisemny wniosek, a także w przypadku, gdy członek ten nie wypełnia zaciągniętych wobec Towarzystwa zobowiązań.
5. Do pozbawienia członkostwa honorowego stosuje się odpowiednio ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu.

Władze Towarzystwa

§ 22

1. Kadencja wszystkich Władz Towarzystwa i jego jednostek organizacyjnych jest łączna i trwa 3 lata.
2. Mandat we Władzach Towarzystwa wygasa na skutek:
 - 1) zrzeczenia się,
 - 2) śmierci,
 - 3) odwołania.
3. W razie wygaśnięcia mandatu wybranego członka Władz Towarzystwa w czasie trwania kadencji, odpowiedniej Władzy przysługuje prawo uzupełniania składu, jednakże liczba członków dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pełniących swoje funkcje z wyboru. Nie można dokooptować Prezesa i Prezesa-Elekta.
4. O ile Statut nie stanowi inaczej uchwały wszystkich Władz Towarzystwa oraz jego jednostek organizacyjnych zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Władzy.
5. O ile Statut nie stanowi inaczej uchwały wszystkich Władz Towarzystwa oraz jego jednostek organizacyjnych zapadają w głosowaniu jawnym. Dotyczy to również głosowań w sprawach personalnych. Głosowanie tajne jest przeprowadzane na wniosek przynajmniej trzech członków Władzy.

§ 23

1. Władzami Głównymi Towarzystwa są:
 - 1) Walne Zebranie,
 - 2) Zarząd Główny,
 - 3) Główna Komisja Rewizyjna,
 - 4) Sąd Koleżeński.
2. O ile statut nie stanowi inaczej do władz Oddziałów, Sekcji i innych jednostek organizacyjnych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Władz Głównych.

Walne Zebranie Towarzystwa

§ 24

1. Walne Zebranie Towarzystwa jest najwyższą władzą Towarzystwa.

2. Walne Zebrania są zwoływane przez Zarząd Główny jako zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Towarzystwa odbywa się co trzy lata w okresie zjazdu Towarzystwa.

§ 25

Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd Główny:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek złożony na piśmie przez: Główną Komisję Rewizyjną, Sąd Koleżeński lub co najmniej trzy Oddziały Towarzystwa, wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad.

§ 26

Nadzwyczajne Walne Zebranie musi zostać zwołane w ciągu 3 miesięcy od zgłoszenia wniosku i obraduje wyłącznie nad sprawami dla których zostało zwołane.

§ 27

Zawiadomienie o Walnym Zebraniu, zawierające proponowany porządek dzienny zebrania, Zarząd Główny ogłasza na stronie internetowej lub zawiadamia pocztą elektroniczną na co najmniej 30 dni przed planowanym terminem Walnego Zebrania.

§28

1. W Walnym Zebraniu członków mają prawo uczestniczyć wszyscy członkowie Towarzystwa, przy czym w głosowaniach uczestniczyć mogą tylko członkowie zwyczajni aktywni i honorowi.
2. Walne Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 50% ogólnej liczby członków zwyczajnych aktywnych i honorowych. W razie braku wymaganej liczby uczestników z prawem głosowania w pierwszym terminie, Walne Zebranie odbywa się po upływie 15 min w drugim terminie. Walne Zebranie w drugim terminie może podejmować wiążące uchwały niezależnie od liczby uczestników.
3. Uchwała w sprawie podtrzymania uchwały Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu członka zwyczajnego lub członka zwyczajnego aktywnego Towarzystwa zapada większością 2/3 głosów.

§ 29

1. Walne Zebrania Towarzystwa otwiera Prezes Zarządu Głównego lub, w wypadku jego nieobecności, Prezes-Elekt i zarządza sporządzenie listy obecności celem ustalenia liczby

uczestników z prawem do głosowania. W razie potrzeby Prezes informuje o konieczności odbycia Zebrania w drugim terminie.

2. Po ustaleniu liczby uczestników Zebrania Prezes Zarządu Głównego lub Prezes-Elekt kieruje wyborem Przewodniczącego i Sekretarza Walnego Zebrania Towarzystwa spośród zgłoszonych kandydatów obecnych na Zebraniu, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.
3. Przebieg Walnego Zebrania Towarzystwa jest protokołowany. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zebrania Towarzystwa.

§ 30

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Towarzystwa należy:
 - 1) uchwalenie głównych kierunków działalności merytorycznej i formalnej,
 - 2) dokonywanie wyboru Przewodniczącego i Sekretarza Walnego Zebrania,
 - 3) przyjmowanie protokołu z poprzedniego Walnego Zebrania,
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania z działalności Zarządu Głównego i sprawozdania z działalności Głównej Komisji Rewizyjnej Towarzystwa oraz Sądu Koleżeńskiego,
 - 5) decydowanie o udzieleniu absolutorium członkom Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej w zakresie działalności statutowej,
 - 6) wybór i odwoływanie członków Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej Towarzystwa i Sądu Koleżeńskiego, chyba że Statut stanowi inaczej,
 - 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Towarzystwa,
 - 8) dokonywanie zmian Statutu na wniosek Zarządu Głównego lub grupy członków Towarzystwa,
 - 9) uchwalanie i zmiana regulaminu Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
 - 10) upoważnianie Zarządu Głównego do nabycia, zbycia i obciążenia majątku nieruchomego Towarzystwa, przyjmowania zapisów warunkowych,
 - 11) zatwierdzanie miejsca, terminu i tematyki przyszłego zjazdu Towarzystwa,
 - 12) podejmowanie decyzji w sprawach wniesionych przez Zarząd Główny, Główną Komisję Rewizyjną i Sąd Koleżeński,
 - 13) rozpatrywanie odwołań od uchwał Sądu Koleżeńskiego,
 - 14) rozpatrywanie wniosków wniesionych przez członków Towarzystwa.
2. Wnioski zgłoszone przez członków Towarzystwa do rozpatrzenia przez Zwyczajne Walne Zebranie Towarzystwa powinny być przekazane Zarządowi Głównemu Towarzystwa

przynajmniej na 45 dni przed terminem Zwyczajnego Walnego Zebrania Towarzystwa i podpisane przez co najmniej 5 członków Towarzystwa. Wyjątek stanowią wnioski o zmianę Statutu Towarzystwa, które muszą być zgłoszone co najmniej na 90 dni przed terminem Walnego Zebrania Towarzystwa i muszą być podpisane przez przynajmniej 20 członków zwyczajnych aktywnych lub honorowych Towarzystwa.

3. Z zastrzeżeniem paragrafu 26, wnioski zgłoszone przez członków Towarzystwa do rozpatrzenia przez Nadzwyczajne Walne Zebranie Towarzystwa powinny być przekazane Zarządowi Głównemu Towarzystwa przynajmniej na 14 dni przed terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Towarzystwa i podpisane przez co najmniej 5 członków Towarzystwa. Wyjątek stanowią wnioski o zmianę Statutu Towarzystwa, które muszą być podpisane przez przynajmniej 20 członków zwyczajnych aktywnych lub honorowych Towarzystwa.

Zarząd Główny

§ 31

1. W skład Zarządu Głównego wchodzi: Prezes, którym zostaje Prezes-Elekt poprzedniej kadencji, nowo wybrany Prezes-Elekt, ustępujący Prezes, Redaktor Naczelny czasopisma "Anaesthesiology Intensive Therapy" oraz 5 członków Zarządu. W przypadku pełnienia funkcji Redaktora Naczelnego czasopisma „Anaesthesiology Intensive Therapy” oraz innego członka Zarządu Głównego przez tę samą osobę, osoba ta dysponuje tylko jednym głosem podczas głosowań.
2. Prezes-Elekt oraz 5 członków Zarządu wybierani są przez Walne Zebranie w odrębnych głosowaniach.
3. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd dokonuje wyboru spośród siebie Sekretarza i Skarbnika.
4. Członkiem Zarządu Głównego nie można być dłużej niż przez trzy kolejne kadencje. Nie dotyczy to członka Zarządu Głównego Towarzystwa, który po upływie trzech kolejnych kadencji został wybrany na funkcję Prezesa-Elekta.
5. Kadencja członków Zarządu Głównego Towarzystwa rozpoczyna się od następnego dnia po zakończeniu Walnego Zebrania Towarzystwa i trwa do chwili powołania nowego Zarządu.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu Prezesa-Elekta w trakcie kadencji lub braku możliwości objęcia funkcji Prezesa, Walne Zebranie wybiera również Prezesa.

7. Funkcji Prezesa Towarzystwa nie można łączyć z funkcją urzędnika administracji państwowej, w tym ministra lub wiceministra, sekretarza lub podsekretarza stanu, konsultanta krajowego lub wojewódzkiego. W przypadku zaistnienia takiego konfliktu interesu mandat Prezesa ulega wygaśnięciu.

§ 32

1. Zebrania Zarządu Głównego zwoływane są przez Prezesa Zarządu Głównego, i mogą odbywać się w formie telekonferencji, w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Zawiadomienie o posiedzeniu Zarządu Głównego są dokonywane pisemnie, telefonicznie lub przy pomocy poczty elektronicznej.
3. Z głosem doradczym w zebraniach Zarządu Głównego mogą uczestniczyć na zaproszenie Prezesa: Przewodniczący Zarządów Oddziałów i Sekcji, Przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego, Redaktorzy Naczelni czasopism Towarzystwa i inne osoby.
4. Protokoły posiedzeń Zarządu Głównego podpisuje Prezes i Sekretarz. Do protokołu posiedzeń Zarządu Głównego dołącza się listę obecności członków Zarządu Głównego.

§ 33

1. Zarząd Główny Towarzystwa:
 - 1) kieruje działalnością Towarzystwa i odpowiada za realizację jego celów statutowych, wyniki społeczne oraz finansowo-gospodarcze,
 - 2) reprezentuje Towarzystwo na zewnątrz,
 - 3) bierze udział w kształtowaniu szkoleniowych programów specjalistycznych i doskonalących,
 - 4) powołuje komitety organizacyjne zjazdów, sympozjów itp.,
 - 5) powołuje i odwołuje redaktorów naczelnych czasopism Towarzystwa,
 - 6) tworzy i likwiduje oraz określa zakres działania i nadzoruje działalność Oddziałów i Sekcji oraz innych jednostek organizacyjnych, a także uchwała ich regulaminy, zasady gospodarki finansowej oraz szczegółowe wytyczne dla organów,
 - 7) zwołuje Walne Zebranie Towarzystwa,
 - 8) przedstawia Walnemu Zebraniu:
 - a. kandydatów na członków honorowych i do odznaczeń do zatwierdzenia,
 - b. proponuje miejsce, termin i tematykę następnego zjazdu,
 - c. projekt zmian w Statucie do uchwalenia,

- 9) przyjmuje bądź skreśla z listy członków zwyczajnych, zwyczajnych aktywnych i wspierających,
 - 10) opiniuje wnioski o nadanie godności członka honorowego lub Odznaczenia,
 - 11) prowadzi rejestr członków Towarzystwa,
 - 12) uchwała wysokość i pobiera składki członkowskie,
 - 13) odprowadza na rzecz Oddziałów Towarzystwa ustaloną przez siebie część składek członkowskich,
 - 14) współuczestniczy w wydawaniu czasopisma „Anestezjologia Intensywna Terapia”,
 - 15) wyraża zgodę na zatrudnianie i zwalnianie pracowników administracyjnych,
 - 16) gospodaruje majątkiem Towarzystwa,
 - 17) składa sprawozdanie ze swej działalności okresowej i kadencyjnej,
 - 18) wyznacza na czas swojej kadencji przedstawicieli do reprezentowania Towarzystwa w organizacjach, w których Towarzystwo jest członkiem oraz w podmiotach, w których Towarzystwo jest udziałowcem lub akcjonariuszem,
 - 19) przyjmuje sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy do 30 czerwca każdego roku,
 - 20) podejmuje uchwały w sprawie zapisów i darowizn,
 - 21) planuje działalność naukową Towarzystwa.
2. Do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Towarzystwa wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu Głównego w tym Skarbnika lub innego upoważnionego przez Skarbnika członka Zarządu. Prezes Zarządu Głównego Towarzystwa może działając samodzielnie składać w imieniu Towarzystwa oświadczenia woli i zaciągać zobowiązania do kwoty 30.000 zł .
 3. O każdym przypadku zaciągnięcia zobowiązania składający oświadczenie Prezes Zarządu Głównego jest obowiązany niezwłocznie poinformować Skarbnika Towarzystwa.

§ 34

1. Prezes Towarzystwa przewodniczy działalności Zarządu Głównego i jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Towarzystwa, a w szczególności:
 - 1) podpisuje dokumenty w sprawach bieżących Towarzystwa,
 - 2) otwiera, prowadzi i zamyka posiedzenia Zarządu Głównego oraz otwiera i do czasu wyboru Przewodniczącego prowadzi obrady Walnego Zebrania Towarzystwa,
 - 3) zaprasza na posiedzenia Zarządu Głównego Towarzystwa osoby, których obecność uzna za pożądaną dla Towarzystwa.

2. W przypadku niemożności sprawowania funkcji przez Prezesa jego kompetencje przejmuje Prezes-Elekt.
3. Prezes Zarządu Głównego Towarzystwa nie może być wybrany na tę funkcję na dwie kolejno następujące po sobie kadencje.

§35

1. Sekretarz Towarzystwa:
 - 1) prowadzi archiwum i spis członków Towarzystwa,
 - 2) przechowuje pieczęć Towarzystwa,
 - 3) dba o prawidłowość przebiegu posiedzeń Zarządu Głównego Towarzystwa, w tym zwłaszcza głosowań i archiwizację ich wyników,
 - 4) sporządza protokoły posiedzeń Zarządu Głównego Towarzystwa,
 - 5) odpowiada za kontakty z Oddziałami Towarzystwa.
2. Skarbnik:
 - 1) wraz z Prezesem zarządza finansami Towarzystwa,
 - 2) przyjmuje, przechowuje i wypłaca środki pieniężne Towarzystwa, zgodnie z dyspozycją Zarządu Głównego Towarzystwa,
 - 3) jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji finansowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym za terminowe przygotowanie sprawozdania finansowego Towarzystwa oraz innych sprawozdań i raportów wymaganych prawem obejmujących dane finansowe Towarzystwa.

Główna Komisja Rewizyjna Towarzystwa

§ 36

1. Główna Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Walne Zebranie w składzie 5 osób, które na pierwszym posiedzeniu nowej kadencji wybierają spośród siebie Przewodniczącego, jego Zastępcę i Sekretarza.
2. Zadaniem Komisji Rewizyjnej Towarzystwa jest stały nadzór nad działalnością Towarzystwa, w tym również dokonywanie wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego z działalności gospodarczej.
3. Komisja Rewizyjna Towarzystwa odbywa posiedzenia przynajmniej jeden raz do roku.
4. Komisja Rewizyjna Towarzystwa:
 - 1) nadzoruje pracę Komisji Rewizyjnych Oddziałów,

- 2) przedstawia raz w roku Zarządowi Głównemu pisemne sprawozdanie ze swojej działalności z wnioskami pokontrolnymi,
 - 3) zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe z działalności gospodarczej Towarzystwa i w tym zakresie udziela Zarządowi Głównemu absolutorium,
 - 4) akceptuje decyzję Zarządu Głównego o przekazaniu na cele statutowe zysku z działalności gospodarczej lub decyduje o sposobie pokrycia straty na tej działalności,
 - 5) po dokonaniu oceny całości działalności statutowej i finansowej Towarzystwa przedstawia Walnemu Zebraniu Towarzystwa wnioski, w tym między innymi w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia Zarządowi Głównemu Towarzystwa absolutorium.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej Towarzystwa:
- 1) nie mogą być członkami Zarządu Głównego Towarzystwa, ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 2) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
6. W chwili zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 mandat członka Głównej Komisji Rewizyjnej wygasa ze skutkiem natychmiastowym.

Sąd Koleżeński Towarzystwa

§ 37

1. Sąd Koleżeński wybierany jest przez Walne Zebranie w składzie 5 osób, które na pierwszym posiedzeniu nowej kadencji wybierają spośród siebie Przewodniczącego, jego Zastępcę i Sekretarza.
2. Sąd Koleżeński działając zgodnie z regulaminem rozstrzyga:
 - 1) spory pomiędzy członkami Towarzystwa w związku z ich działalnością w strukturach Towarzystwa,
 - 2) podejmuje uchwały o wykluczeniu członków Towarzystwa i o ich zawieszeniu w przypadkach wskazanych w § 21 ust. 3.
3. Od każdego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania w terminie 3 tygodni od daty jego ogłoszenia lub w przypadku braku ogłoszenia, otrzymania pisemnego zawiadomienia o orzeczeniu.

Oddziały Towarzystwa

§ 38

1. Na obszarze swego działania Towarzystwo, reprezentowane przez Zarząd Główny, może tworzyć łączyć i likwidować Oddziały Towarzystwa, na wniosek członka Zarządu Głównego lub co najmniej 30 członków zwyczajnych aktywnych lub honorowych Towarzystwa z terenu objętego działaniem Oddziału.
2. Zarząd Główny Towarzystwa powołuje tymczasowego Przewodniczącego Oddziału, który kieruje Oddziałem aż do wyboru Zarządu Oddziału.
3. Oddziały Towarzystwa nie mają osobowości prawnej i są jednostkami organizacyjnymi Towarzystwa.
4. Oddziały realizują zadania Towarzystwa, a w szczególności dążą do podnoszenia fachowego, naukowego i etycznego poziomu członków.
5. Regulaminy organizacyjne Oddziałów uchwała Zarząd Główny Towarzystwa.

§ 39

Władzami Oddziału Towarzystwa są:

- 1) Walne Zebranie Oddziału,
- 2) Zarząd Oddziału,
- 3) Komisja Rewizyjna Oddziału.

§ 40

1. Walne Zebranie Oddziału tworzą członkowie zwyczajni aktywni i honorowi Towarzystwa z terenu objętego działaniem Oddziału.
2. Walne Zebranie Oddziału:
 - 1) określa, na podstawie uchwał Walnego Zebrania oraz wytycznych Zarządu Głównego, zasady działalności merytorycznej i finansowej Oddziału,
 - 2) dokonuje wyboru Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania Oddziału,
 - 3) przyjmuje protokół z poprzedniego Walnego Zebrania Oddziału,
 - 4) rozpatruje sprawozdanie z działalności Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału oraz udziela absolutorium członkom ustępującego Zarządu Oddziału oraz członkom ustępującej Komisji Rewizyjnej,
 - 5) dokonuje wyborów członków Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej
 - 6) rozstrzyga w sprawach przedłożonych przez Zarząd Oddziału,
 - 7) rozpatruje wnioski złożone przez członków Oddziału Towarzystwa.

§ 41

1. Zarząd Oddziału składa się z czterech osób: Przewodniczącego, jego Zastępcy, Sekretarza i Skarbnika, wybieranych przez Walne Zebranie Oddziału.
2. Wybory Zarządu Oddziału odbywają się w tym samym roku kalendarzowym co wybory do Zarządu Głównego Towarzystwa.
3. Członek Zarządu Oddziału może pełnić funkcję nie dłużej niż przez trzy kolejne kadencje.
4. Zarząd Oddziału:
 - 1) realizuje cele statutowe Towarzystwa na obszarze objętym jego właściwością,
 - 2) kieruje działalnością Oddziału,
 - 3) wykonuje uchwały:
 - a) Walnego Zebrania Towarzystwa
 - b) Zarządu Głównego
 - c) Walnego Zebrania Oddziału,
 - 4) przekazuje do Zarządu Głównego deklaracje kandydatów na członków,
 - 5) przedstawia Walnemu Zebraniu Oddziału sprawozdanie z działalności za okres kadencji,
 - 6) przesyła do Zarządu Głównego zatwierdzone przez Walne Zebranie Oddziału sprawozdanie z działalności za okres kadencji do 31 marca ostatniego roku kadencji oraz niezwłocznie po wyborach skład i adres nowego Zarządu,
 - 7) przesyła do Zarządu Głównego w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku sprawozdanie finansowe i merytoryczne za rok poprzedni wraz z opinią Komisji Rewizyjnej Oddziału.

§ 42

1. Wszelkie zobowiązania w imieniu Towarzystwa, w zakresie działania Oddziału, mogą być zaciągane wyłącznie na podstawie wyraźnego pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Główny.
2. Zaciągnięcie jakiegokolwiek zobowiązania lub przyjęcie rachunku (faktury), które mogą mieć znaczenie dla obciążeń podatkowych Towarzystwa jest możliwe tylko pod warunkiem uprzedniego uzgodnienia sposobu udokumentowania transakcji ze Skarbnikiem Towarzystwa lub wskazaną przez niego osobą.

§ 43

1. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z trzech członków wybranych przez Walne Zebranie Oddziału. Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Oddziału wybierają jej członkowie na pierwszym posiedzeniu.
2. Zadaniem Komisji Rewizyjnej Oddziału jest nadzór nad działalnością Oddziału, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej oraz zgodności postępowania Zarządu Oddziału ze Statutem i uchwałami Walnych Zebrań.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Oddziału odbywają się co najmniej jeden raz w roku.
4. Komisja Rewizyjna Oddziału po dokonaniu oceny merytorycznej i finansowej Oddziału przedstawia opinię o sprawozdaniu Zarządu i wnioski w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia Zarządowi Oddziału absolutorium.

Sekcje Towarzystwa**§ 44**

1. Sekcje Towarzystwa skupiają członków Towarzystwa, zainteresowanych poszczególnymi działami anestezyjologii i intensywnej terapii, terapii bólu i resuscytacji.
2. Sekcje są powoływane, łączone i likwidowane przez Zarząd Główny Towarzystwa, na wniosek członka Zarządu Głównego Towarzystwa lub co najmniej 20 członków zwyczajnych aktywnych i honorowych Towarzystwa.
3. Zarząd Główny powołuje tymczasowego Przewodniczącą Sekcji, który organizuje nowo powstałą Sekcję i kieruje nią do czasu przeprowadzenia wyboru Zarządu Sekcji.
4. Zarząd Główny Towarzystwa uchwała regulamin organizacyjny Sekcji Towarzystwa.

§ 45

1. Sekcja realizuje zadania Towarzystwa, zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Zarząd Główny oraz uchwałą o jej powołaniu, dążąc do podniesienia poziomu naukowego i zawodowego członków.
2. Członkami Sekcji mogą być członkowie zwyczajni aktywni, wspierający i honorowi Towarzystwa.
3. Przyjęcie do Sekcji następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia udziału w pracach Sekcji.

§ 46

Władzami Sekcji Towarzystwa są:

- 1) Walne Zebranie Sekcji,
- 2) Zarząd Sekcji.

§ 47

1. Walne Zebranie Sekcji, tworzą wszyscy jej członkowie zwyczajni aktywni i honorowi.
2. Walne Zebranie Sekcji:
 - 1) określa, na podstawie uchwał Walnego Zebrania oraz wytycznych Zarządu Głównego zasady działalności merytorycznej i finansowej Sekcji,
 - 2) dokonuje wyboru Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania,
 - 3) przyjmuje protokół z poprzedniego Walnego Zebrania,
 - 4) rozpatruje sprawozdanie z działalności Zarządu Sekcji oraz udziela absolutorium członkom ustępującego Zarządu,
 - 5) dokonuje wyborów członków Zarządu Sekcji,
 - 6) rozstrzyga w sprawach przedłożonych przez Zarząd Sekcji,
 - 7) rozpatruje wnioski złożone przez członków Sekcji.

§ 48

1. Zarząd Sekcji składa się z trzech osób: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza, wybieranych przez Walne Zebranie Sekcji.
2. Wybory Zarządu Sekcji odbywają się w tym samym roku kalendarzowym co wybory do Zarządu Głównego Towarzystwa, w czasie zjazdu Towarzystwa.
3. Członkowie Zarządu Sekcji mogą pełnić swoją funkcję nie dłużej niż przez trzy kolejne kadencje.
4. Zarząd Sekcji:
 - 1) realizuje cele statutowe Towarzystwa w obszarze działania Sekcji,
 - 2) kieruje działalnością Sekcji,
 - 3) prowadzi listę członków Sekcji,
 - 4) wykonuje uchwały:
 - a. Walnego Zebrania Towarzystwa,
 - b. Zarządu Głównego,
 - c. Walnego Zebrania Sekcji,
 - 5) przedstawia Walnemu Zebraniu Sekcji sprawozdanie z działalności za okres kadencji,
 - 6) przesyła do Zarządu Głównego zatwierdzone przez Walne Zebranie Sekcji sprawozdanie z działalności za okres kadencji do 31 marca ostatniego roku kadencji oraz niezwłocznie po wyborach skład i adres nowego Zarządu,

- 7) przesyła do Zarządu Głównego w terminie do dnia 1 marca każdego roku sprawozdanie finansowe i merytoryczne za rok poprzedni.

§ 49

1. Wszelkie zobowiązania w imieniu Towarzystwa, w zakresie działania Sekcji, mogą być zaciągane wyłącznie na podstawie wyraźnego pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Główny.
2. Zaciągnięcie jakiegokolwiek zobowiązania lub przyjęcie rachunku (faktury), które mogą mieć znaczenie dla obciążeń podatkowych Towarzystwa jest możliwe tylko pod warunkiem uprzedniego uzgodnienia sposobu udokumentowania transakcji ze Skarbnikiem Towarzystwa lub wskazaną przez niego osobą.

Majątek Towarzystwa

§ 50

1. Majątek Towarzystwa składa się z ruchomości, nieruchomości, a także dochodów z posiadanych akcji, udziałów w spółkach i innych papierów wartościowych oraz funduszy wskazanych w ust. 2.
2. Fundusze Towarzystwa tworzy się:
 - 1) ze składek członkowskich,
 - 2) z darowizn, zapisów, spadków, subwencji, dotacji,
 - 3) z wpisowego, wpłaconego przez uczestników zjazdów, sympozjów, konferencji i kongresów,
 - 4) z dochodów ze zbiórek i organizowanych przez Towarzystwo imprez,
 - 5) z odsetek i lokat bankowych od środków pieniężnych znajdujących się w posiadaniu Towarzystwa,
 - 6) ze środków z funduszy publicznych,
 - 7) z dochodów z własnej działalności, zgodnie z art. 33 ust. 1 Prawo o stowarzyszeniach,
 - 8) z dochodów przypadających Towarzystwu z uczestnictwa w innych organizacjach, a także z prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 9) dochodów z majątku Towarzystwa.
3. Wszelkie wpływy z działalności realizowanej przez Towarzystwo za pośrednictwem Oddziałów, Sekcji lub innych jednostek organizacyjnych stanowią przychody Towarzystwa.

4. Czysty zysk wykazany w sprawozdaniu finansowym przez Towarzystwo przeznacza się wyłącznie na realizację celów statutowych Towarzystwa.
5. Dla realizacji zadań statutowych Towarzystwa Zarząd Główny przekazuje środki finansowe Oddziałom, Sekcjom i innym jednostkom organizacyjnym.

§ 51

1. Nadzór nad majątkiem Towarzystwa sprawuje Zarząd Główny.
2. Oddziały i Sekcje Towarzystwa mogą dysponować własnymi funduszami i środkami trwałymi za zgodą Zarządu Głównego.

§ 52

Towarzystwo nie może:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Towarzystwa w stosunku do jego członków, członków władz lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli („osoby bliskie”),
- 2) przekazywać majątku Towarzystwa na rzecz jego członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeśli przekazanie to następuje nieodpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywać majątku Towarzystwa na rzecz jego członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Towarzystwa,
- 4) dokonywać zakupu na preferencyjnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Towarzystwa, członkowie jego władz lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

Postanowienia końcowe

§ 53

1. Zmiana Statutu i rozwiązanie Towarzystwa może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, powziętej większością 2/3 głosów.

2. Uchwała o rozwiązaniu Towarzystwa określi likwidatorów i sposób przeprowadzenia likwidacji oraz sposób przeznaczenia jego majątku na cele związane z anestezjologią i intensywną terapią.
3. Rokiem obrotowym Towarzystwa jest rok kalendarzowy